

IT Service Website

User Manual

By Khemanij Moontriphakdee
Informantion Technology





วัตถุประสงค์

1

แจ้งปัญหา/ร้องขอบริการด้าน IT ได้สะดวกมากขึ้น

2

ตรวจสอบสถานะการซ่อมได้ง่ายผ่าน Email

3

จัดเก็บข้อมูลการให้บริการ IT อย่างเป็นระบบ

เมนูหลัก

IT Service Website



1

แจ้งปัญหา (IT Request Form)

หน้า 4 - 6

2

ตรวจสอบสถานะ (Check Status)

หน้า 7 - 9

3

รับมอบงาน (Confirm Job)

หน้า 10 - 11

4

เอกสารแจ้งซ่อมภายนอก (External Repair)

หน้า 12 - 13

5

ติดต่อทีมไอที (Contact IT)

หน้า 14

6

Flowchart

หน้า 15

7

คำถามที่พบบ่อย (FAQ)

หน้า 16

1.

แจ้งปัญหา (IT Request Form)

ผู้ใช้งานสามารถแจ้งปัญหาไอทีผ่านเว็บไซต์ได้ด้วยขั้นตอนดังนี้:

1. เข้าเว็บไซต์ <http://itservice.summit.co.th> โดยแนะนำให้ใช้งานผ่าน Google Chrome หรือ Microsoft Edge
2. เมื่อเข้าสู่เว็บไซต์ ระบบจะแสดงแบบฟอร์ม IT Request Form ให้กรอกข้อมูลดังต่อไปนี้:
 - รหัสพนักงาน
 - ชื่อ-นามสกุล
 - โรงงาน
 - พื้นที่งาน
 - ฝ่าย
 - Email Lotus Notes (ระบบจะส่ง Link หมายเลขคำร้องไปยังอีเมลที่ระบุ)
 - IP Address
 - เบอร์โทร
 - ประเภทปัญหา (IT / SAP)
 - รายละเอียดปัญหา
 - แนบไฟล์ (ถ้ามี)
3. ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล และกดปุ่ม “SEND REQUEST” เพื่อส่งคำร้องเข้าสู่ระบบ

The screenshot shows the 'IT Request Form' interface. At the top, there are links for 'Request Form', 'Status Tickets', and 'Contact Us'. The form itself is titled 'IT Request Form' and contains the following fields:

- Enter Employee ID ***: Input field with placeholder text 'โปรดระบุรหัสพนักงาน/ Please enter the en'.
- Enter your name ***: Input field with placeholder text 'โปรดระบุชื่อ-สกุล/ Please enter your name'.
- Select Factory ***: Dropdown menu with placeholder text 'เลือกโรงงาน/Please select Factory'.
- Select Work Area**: Dropdown menu with placeholder text 'เลือกส่วนงาน/Please Select'.
- Department ***: Input field with placeholder text 'โปรดระบุฝ่าย'.
- Enter your Email Lotus Notes**: Input field with placeholder text 'Email Lotus notes ที่สามารถติดต่อได้' and a note 'ตัวอย่าง: it.mail@summit.co.th'.
- Enter your IP Address**: Input field with placeholder text 'โปรดระบุหมายเลข IP Address'.
- Enter your phone number ***: Input field with placeholder text 'เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้'.
- Select Service Type * / เลือกประเภทการบริการ ***: Radio buttons for 'IT Service Request / แจ้งปัญหาทั่วไปเกี่ยวกับ IT.' and 'ERP Service Request / แจ้งปัญหา:BU ERP (SAP, Oracle, QAD)'.
- Enter your requirements ***: Input field with placeholder text 'โปรดระบุปัญหา,สิ่งที่ร้องขอ,รายละเอียด'.
- Attachments**: Input field with placeholder text 'เลือกไฟล์' and 'ไม่ได้เลือกไฟล์ใด', and a 'Clear' button.
- SEND REQUEST**: A blue button to submit the request.

At the bottom, there is a copyright notice: '© 2025 Web Portal it.service.summit.co.th. Last updated: 2025'.

หมายเหตุ: หากเคยแจ้งซ่อมในระบบมาก่อน เมื่อกรอกรหัสพนักงาน ระบบจะแสดงข้อมูล ชื่อ-นามสกุล โรงงาน ฝ่าย และ Email ให้อัตโนมัติเพื่อความสะดวก

1. (ต่อ)

แจ้งปัญหา (IT Request Form)

4. หากมีการกรอก Email Lotus Notes ลงในแบบฟอร์ม ระบบจะส่งหมายเลขแจ้งปัญหาและ Link สำหรับตรวจสอบสถานะคำร้องไปยังอีเมลที่ระบุไว้ โดยสามารถคลิก Link เพื่อเข้าสู่หน้าตรวจสอบสถานะได้ทันที

New ▾ Reply ▾ Reply to All ▾ Forward ▾

Who Subject

Admin IT Service ยืนยันการรับคำร้องจากระบบ IT Service 1



ยืนยันการรับคำร้องจากระบบ IT Service
Admin IT Service to: เขมณิจ มุลตรีภักดิ์
Please respond to "IT Service"

เรียนคุณ เขมณิจ มุลตรีภักดิ์,

ระบบได้รับคำร้องของคุณแล้ว

หมายเลขคำร้อง: IT250516
วันที่ส่งคำร้อง: 28/05/2025 14:58

ขอบคุณที่ใช้บริการระบบแจ้งปัญหา IT Service

[คลิกที่นี่เพื่อตรวจสอบคำร้องขอ](#) 2

Dear เขมณิจ มุลตรีภักดิ์,

Your IT Service request has been received successfully.

Request Number: IT250516
Request Date: 28/05/2025 14:58

[Click here to review the request.](#)



SUMMIT
Best regards,
Admin IT Service
Summit Auto Seat Industry Co., Ltd.

REQUEST No. IT250516

1 2 3 4
Requestor เขมณิจ 28 May 25 14:58:16 Receive Repair in progress Close

Finish In process Reject/Deny Forward Waiting

Part 1: The information for the Requester's Department

Requester Name / ชื่อผู้แจ้ง	Department / ฝ่าย	Telephone / เบอร์โทร	IP Address
เขมณิจ มุลตรีภักดิ์	IT	*1190	10.9.62.62

Issue Date / วันที่แจ้งซ่อม

28 May 25 14:58

Issue Type / ประเภทการซ่อม

อุปกรณ์

Issue Description / รายละเอียด

test

Part 2: Repair Information

อยู่ระหว่างรอการดำเนินงานจากฝ่ายสารสนเทศ (IT).

Pending action from the IT Department.

Close

1. (ต่อ)

แจ้งปัญหา (IT Request Form)

5. เมื่อดำเนินการซ่อมแล้วเสร็จจากฝ่าย IT. ระบบจะส่ง Link ไปยังเมลเพื่อแจ้งสถานะ ซึ่งใน Link ที่แนบมานี้ ผู้แจ้งปัญหาสามารถคลิกเลือกสถานะ ใน “Part4 : Accept Ticket” และกด Save เพื่อรับงานได้เลย

New ▾ Reply ▾ Reply to All ▾ Forward ▾

!Who Subject

Admin iT Service แจ้งผลการดำเนินงานคำร้อง IT Service 1

แจ้งผลการดำเนินงานคำร้อง IT Service ของคุณ
Admin iT Service to: cp.slas
Please respond to "iT Service"

เรียนคุณ เขมนิจ มุลตรีภักดิ์,

คำร้องหมายเลข IT250516 ของคุณได้รับการดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
[คลิกที่นี่เพื่อตรวจสอบและรับมอบงาน](#) 2

Dear เขมนิจ มุลตรีภักดิ์,

Your request ID IT250516 has been completed successfully.
[Click here to review and accept the task](#)


SUMMIT

Best regards,
Admin IT Service
Summit Auto Seat Industry Co., Ltd.

REQUEST No. IT250516

Requestor: เขมนิจ 28 May 25 14:58:16
Receive: เขมนิจ 28 May 25 17:09:50
Success: เขมนิจ 28 May 25 17:18:04
Close Ticket: เขมนิจ

Part 1: The information for the Requester's Department

Requester Name / ชื่อผู้แจ้ง: เขมนิจ มุลตรีภักดิ์
Department / ฝ่าย: IT
Telephone / เบอร์โทร: *1190
IP Address: 10.9.62.62

Issue Date / วันที่แจ้งข้อ: 28 May 25 14:58
Issue Type / ประเภทการแจ้ง: อุปกรณ์

Issue Description / รายละเอียด: test

Part 2: Repair Information

Received Date / วันที่รับเรื่อง: 28 May 2025 17:09
Ticket Receiver / ชื่อผู้รับเรื่อง: เขมนิจ มุลตรีภักดิ์

Device Name / ชื่ออุปกรณ์:
Type / ประเภทอุปกรณ์:
Brand / Model:
Serial Number / หมายเลขเครื่อง:

Part 3: Status Ticket

Action Date / วันที่ดำเนินการ: 28 May 2025 17:09
Support Staff / ผู้ปฏิบัติงาน: เขมนิจ มุลตรีภักดิ์

Status / สถานะ:
☐ In Process ☒ Close Ticket ☐ Forward Ticket ☐ Reject

Repair Type / ประเภทการซ่อม:
☒ ซ่อมภายใน ☐ ซ่อมประกันศูนย์ ☐ ซ่อมภายนอก ☐ ชักถอดแทน

Repair Details / รายละเอียดการดำเนินงาน: test

Part 4: Accept Ticket

Date Acknowledged / วันที่รับมอบงาน: 28 May 2025
Acknowledged By / ผู้รับมอบงาน *: เขมนิจ มุลตรีภักดิ์

Job Completion Confirmation / การยืนยันการเสร็จสิ้นงาน *:
☒ Accept / ยืนยัน ☐ Deny / ปฏิเสธ

Save Close

3



2.

ตรวจสอบสถานะ (Check Status)

หากผู้แจ้งปัญหาต้องการทราบสถานะการแจ้งซ่อม สามารถดำเนินการตามขั้นตอนดังนี้:

- 1.คลิกเมนู “Tickets Status”
- 2.กรอกรหัสพนักงานในช่อง Search แล้วกดปุ่ม Search ระบบจะแสดงรายการคำร้องทั้งหมดของพนักงาน พร้อมรายละเอียดในแต่ละรายการดังภาพด้านล่าง

IT ServiceRequest FormTickets Status1Contact Us

Log In

รหัสพนักงาน/ ID Employee

D1470072

Search2

Show10entries

Search:

Itemลำดับ	Actionดำเนินการ	Statusสถานะ	Issue No.เลขที่แจ้งปัญหา	Issue Dateวันที่แจ้งซ่อม	Employee IDรหัสพนักงาน	Requester Nameผู้แจ้งปัญหา	Fac/Branchโรงงาน/สาขา	Departmentฝ่าย	Tel.เบอร์โทร	IP Address	Issue Typeประเภทการซ่อม	Issue Descriptionรายละเอียดปัญหา	Staffผู้ซ่อม	Remarkหมายเหตุ
81		In Process	IT250140	08 May 2025 16:48	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	
82		ซ่อมภายนอก approve	IT250139	08 May 2025 16:46	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ซ่อมภายนอก ใบแจ้งซ่อม
83		Deny	IT250138	08 May 2025 13:09	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	
84		In Process	IT250137	08 May 2025 13:06	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	
85		ชื้อทดแทน approve	IT250136	08 May 2025 13:05	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ชื้อทดแทน ใบแจ้งซ่อม
86		Completed	IT250122	28 Apr 2025 15:51	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	ซ่อมภายใน
87		ซ่อมภายนอก	IT250120	28 Apr 2025 15:48	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ซ่อมภายนอก
88		Completed	IT250119	28 Apr 2025 15:44	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ซ่อมภายใน
89		รอรับมอบงาน	IT250118	28 Apr 2025 15:41	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	ซ่อมภายใน
90		รอรับมอบงาน	IT250117	28 Apr 2025 15:39	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	ซ่อมภายใน

Showing 81 to 90 of 132 entries

Previous1...8910...14Next

2. (ต่อ)

ตรวจสอบสถานะ (Check Status)

ช่อง Action จะประกอบไปด้วย

- Icon View  → ตรวจสอบรายละเอียดคำร้องและสถานะงานซ่อม
- Icon Confirm job  → ปุ่ม “**รอรับมอบงาน**” สำหรับเข้าสู่หน้าการยืนยันงานซ่อมที่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบรายละเอียด และกดปุ่มยืนยันเพื่อปิดงานได้จากหน้านี้

IT Service Request Form Tickets Status Contact Us Log In														
สหพนักงาน/ ID Employee														
D1470072 Search														
Show 10 entries Search:														
Item ลำดับ	Action ดำเนินการ	Status สถานะ	Issue No. เลขที่แจ้งปัญหา	Issue Date วันที่แจ้งซ่อม	Employee ID รหัสพนักงาน	Requester Name ผู้แจ้งปัญหา	Fac/Branch โรงงาน/สาขา	Department ฝ่าย	Tel. เบอร์โทร	IP Address	Issue Type ประเภทการซ่อม	Issue Description รายละเอียดปัญหา	Staff ผู้ซ่อม	Remark หมายเหตุ
81		In Process	IT250140	08 May 2025 16:48	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	
82		ซ่อมภายนอก approve	IT250139	08 May 2025 16:46	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ซ่อมภายนอก ใบแจ้งซ่อม
83		Deny	IT250138	08 May 2025 13:09	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	
84		In Process	IT250137	08 May 2025 13:06	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	
85		ชื้อทดแทน approve	IT250136	08 May 2025 13:05	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ชื้อทดแทน ใบแจ้งซ่อม
86		Completed	IT250122	28 Apr 2025 15:51	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	ซ่อมภายใน
87		ซ่อมภายนอก	IT250120	28 Apr 2025 15:48	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ซ่อมภายนอก
88		Completed	IT250119	28 Apr 2025 15:44	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพธร ยศคำลือ	ซ่อมภายใน
89		รอรับมอบงาน	IT250118	28 Apr 2025 15:41	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	ซ่อมภายใน
90		รอรับมอบงาน	IT250117	28 Apr 2025 15:39	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	ซ่อมภายใน
Showing 81 to 90 of 132 entries														
Previous 1 ... 8 9 10 ... 14 Next														

ตัวอย่างฟอร์มแสดงสถานะงานซ่อม

REQUEST No. IT250119 | Status : Job Finished By nwss ยศคำลือ

✓

Requestor
เขมนิจ
28 Apr 25 15:44:30

✓

Receive
ทวส
19 May 25 15:47:24

✓

Success
ทวส
21 May 25 16:55:45

✓

Close Ticket
ทวส
21 May 25 16:55:45

Finish

In process

Reject/Deny

Forward

Waiting

Part 1 : The information for the Requester's Department

Requester Name / ชื่อผู้แจ้ง
เขมนิจ บุตรศรีภักดิ์

Department / ฝ่าย
Office

Telephone / เบอร์โทร
*631190

IP Address
10.9.62.62

Issue Date / วันที่แจ้งซ่อม
28 Apr 25 15:44

Issue Type / ประเภทการซ่อม
อุปกรณ์

Issue Description / รายละเอียด
test

Part 2 : Repair Information

Received Date / วันที่รับเรื่อง
19 May 2025 15:47

Ticket Receiver / ชื่อผู้รับเรื่อง
ทวส ยศคำลือ

Device Name / ชื่ออุปกรณ์

Type / ประเภทอุปกรณ์

Brand / Model

Serial Number / หมายเลขเครื่อง

Part 3 : Status Ticket

Action Date / วันที่ดำเนินการ
19 May 2025 15:47

Support Staff / ผู้ปฏิบัติงาน
ทวส ยศคำลือ

Status / สถานะ
☐ In Process ☒ Close Ticket ☐ Forward Ticket ☐ Reject

Repair Type / ประเภทการซ่อม
☒ ซ่อมภายใน ☐ ซ่อมประกันศูนย์ ☐ ซ่อมภายนอก ☐ ซื้อมาแทน

Repair Details / รายละเอียดการดำเนินงาน
ทดสอบ

Part 4 : Accept Ticket

Date Acknowledged / วันที่รับมอบงาน
28 May 2025

Acknowledged By / ผู้รับมอบงาน *
เขมนิจ บุตรศรีภักดิ์

Job Completion Confirmation / การยืนยันการเสร็จสิ้นงาน *
☒ Accept / ยืนยัน ☐ Deny / ปฏิเสธ

Save

Close

3.

รับมอบงาน (Confirm Job)

เมื่อฝ่าย IT ดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ ผู้ดำเนินการจะแก้ไขสถานะเป็น Success และในช่อง Status จะแสดงข้อความ “**รอรับมอบงาน**” ผู้แจ้งปัญหาสามารถตรวจสอบเครื่องว่าพร้อมใช้งานหรือไม่ และทำการอัปเดตสถานะในระบบเพื่อยืนยันการรับงาน **หากไม่มีการอัปเดตสถานะภายในระยะเวลา 3 วัน ระบบจะทำการยืนยันรับมอบงานโดยอัตโนมัติ**

วิธีรับมอบงานสามารถเข้ารับมอบงานได้ 2 วิธี

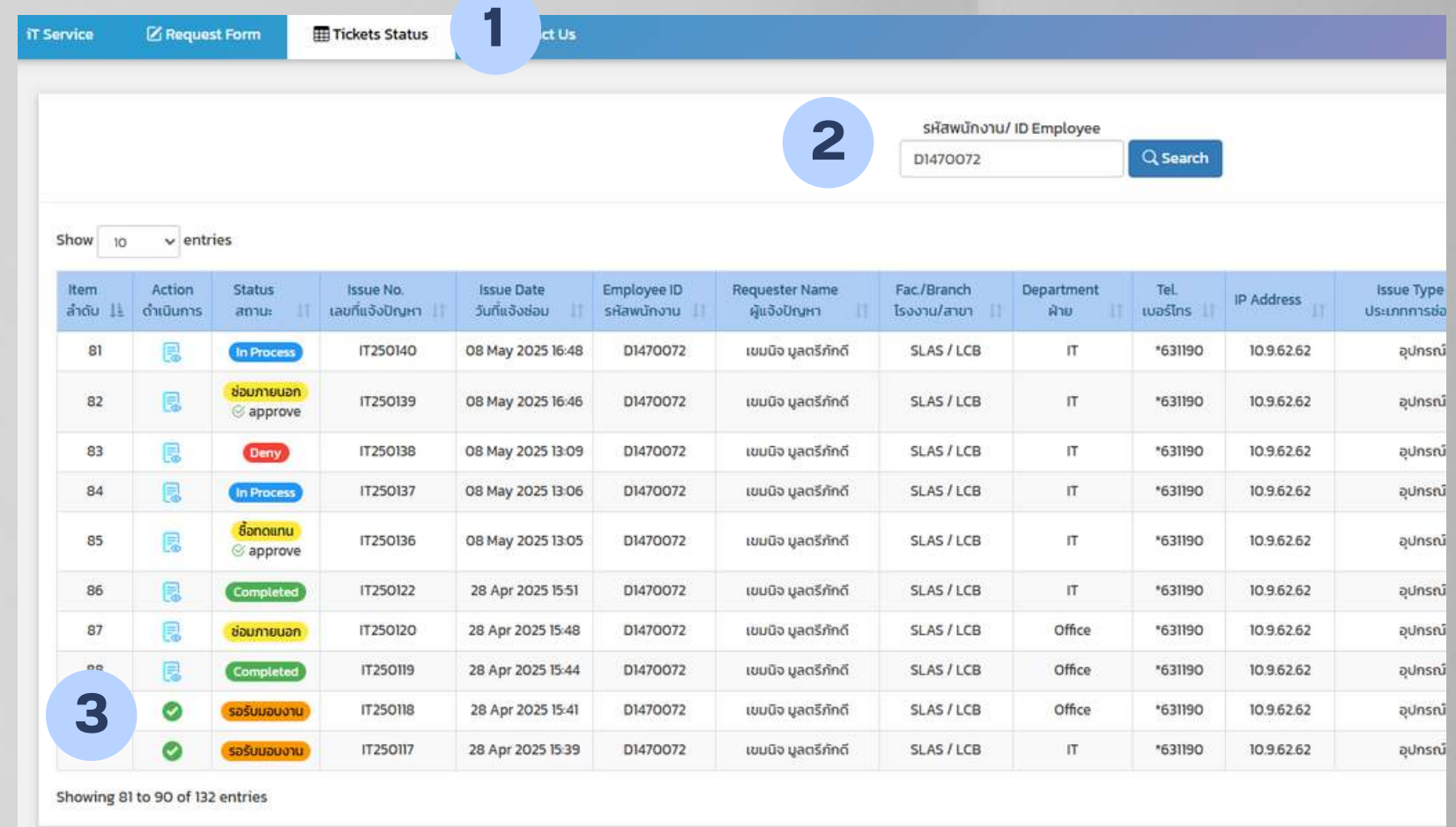
- วิธีรับมอบงานผ่าน Website itservice.summit.co.th
- วิธีรับมอบงานผ่าน Email (Lotus Notes)

วิธีรับมอบงานผ่าน Website itservice.summit.co.th

ผู้แจ้งปัญหาสามารถเข้าสู่ระบบเว็บไซต์เพื่อรับมอบงานได้ตามขั้นตอนดังนี้:

- 1.คลิกเมนู “Tickets Status” ที่แถบเมนูหลัก
- 2.กรอกรหัสพนักงานในช่อง Search แล้วกดปุ่ม Search เพื่อแสดงข้อมูลคำร้องของตน
- 3.ในรายการคำร้อง ให้คลิกที่ไอคอน  “Confirm Job” ในช่อง Action
- 4.ระบบจะเข้าสู่หน้ารายละเอียดคำร้อง ในส่วน Part 4: Accept Ticket
- 5.เลือกสถานะการรับมอบงาน และกดปุ่ม Save เพื่อยืนยันการปิดงาน

หมายเหตุ:คำร้องที่อยู่ระหว่างดำเนินการหรือยังไม่แล้วเสร็จจะไม่สามารถยืนยันรับมอบงานได้



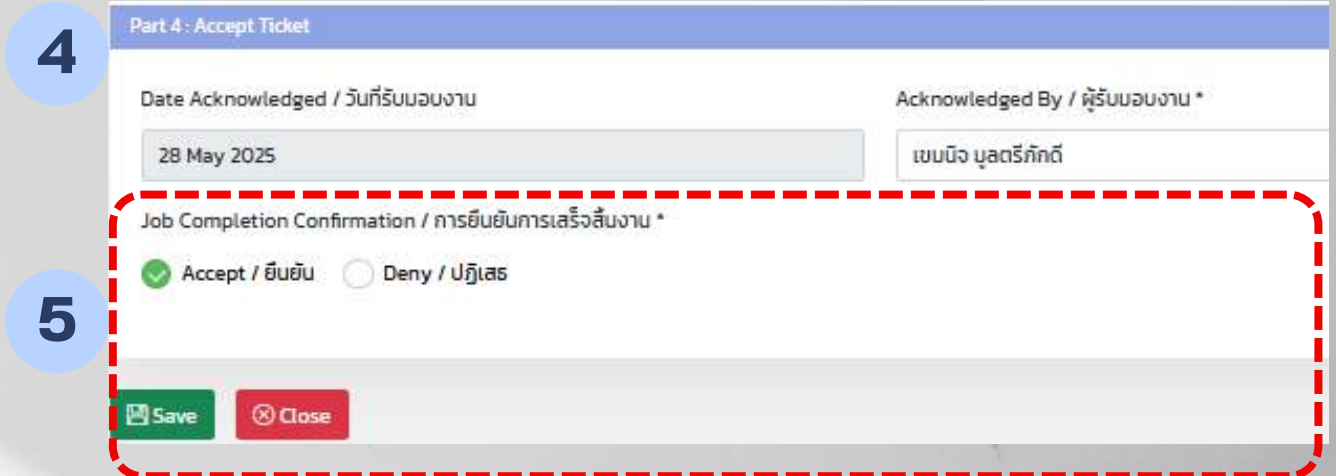
IT Service Request Form Tickets Status 1

2 รหัสพนักงาน / ID Employee
D1470072 Search

Show 10 entries

Item ลำดับ	Action ดำเนินการ	Status สถานะ	Issue No. เลขที่แจ้งปัญหา	Issue Date วันที่แจ้งข้อ	Employee ID รหัสพนักงาน	Requester Name ผู้แจ้งปัญหา	Fac/Branch โรงงาน/สาขา	Department ฝ่าย	Tel เบอร์โทร	IP Address	Issue Type ประเภทการขอ
81		In Process	IT250140	08 May 2025 16:48	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
82		รอรับมอบงาน	IT250139	08 May 2025 16:46	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
83		Deny	IT250138	08 May 2025 13:09	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
84		In Process	IT250137	08 May 2025 13:06	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
85		รอรับมอบงาน	IT250136	08 May 2025 13:05	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
86		Completed	IT250122	28 Apr 2025 15:51	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
87		รอรับมอบงาน	IT250120	28 Apr 2025 15:48	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
88		Completed	IT250119	28 Apr 2025 15:44	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
89		รอรับมอบงาน	IT250118	28 Apr 2025 15:41	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	Office	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์
90		รอรับมอบงาน	IT250117	28 Apr 2025 15:39	D1470072	เขมมิจ นุตรักษ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์

Showing 81 to 90 of 132 entries



Part 4: Accept Ticket

Date Acknowledged / วันที่รับมอบงาน
28 May 2025

Acknowledged By / ผู้รับมอบงาน *
เขมมิจ นุตรักษ์

Job Completion Confirmation / การยืนยันการเสร็จสิ้นงาน *

☒ Accept / ยืนยัน ☐ Deny / ปฏิเสธ

Save Close

3. (ต่อ)

รับมอบงาน (Confirm Job)

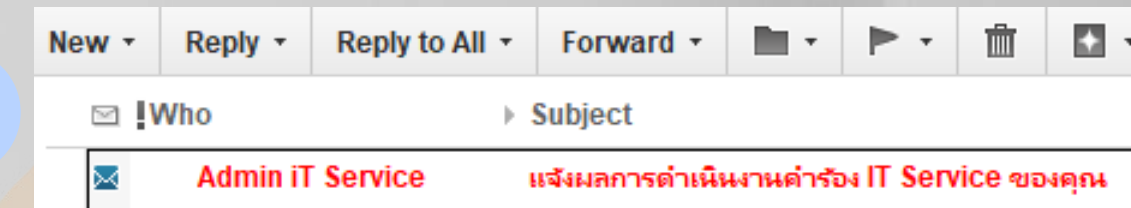
วิธีรับมอบงานผ่าน Email (Lotus Notes)

เมื่อฝ่าย IT ดำเนินการซ่อมอุปกรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว ระบบจะแจ้งเตือนไปยัง Email Lotus Notes ของผู้แจ้งปัญหา ตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มแจ้งซ่อม โดยสามารถรับมอบงานผ่านอีเมลได้ตามขั้นตอนดังนี้:

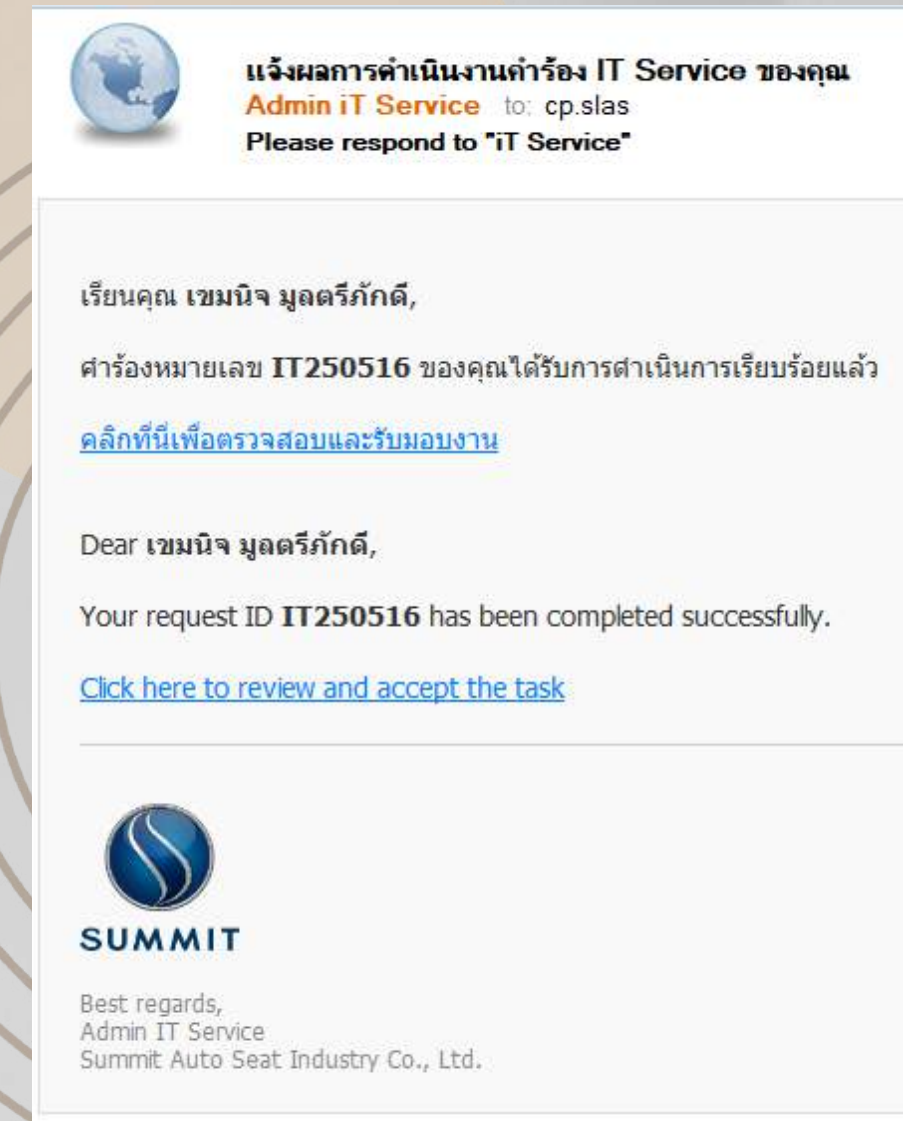
1. เปิด Lotus Notes แล้วเข้าไปที่กล่องข้อความ (Inbox)
2. ค้นหาอีเมลจากผู้ส่งชื่อ “Admin IT Service” โดยหัวข้ออีเมล (Subject) จะเป็น “แจ้งผลการดำเนินงานคำร้อง IT Service ของคุณ”
3. คลิก “[คลิกที่นี่เพื่อตรวจสอบและรับมอบงาน](#)” ภายในเนื้อหาอีเมล
4. ระบบจะนำไปยังหน้าเว็บไซต์ในส่วน Part 4: Accept Ticket
5. เลือกสถานะ และกดปุ่ม Save เพื่อยืนยันการรับมอบงาน และสิ้นสุดกระบวนการ

หมายเหตุ: หากไม่ได้รับอีเมล กรุณาตรวจสอบใน Junk/Spam หรือสอบถามฝ่าย IT

2



3



4

5

4.

เอกสารแจ้งซ่อมภายนอก (External Repair)

กรณีที่อุปกรณ์จำเป็นต้องดำเนินการส่งซ่อมภายนอก ฝ่าย IT จะดำเนินการเปลี่ยนสถานะคำร้องให้เป็น "ซ่อมภายนอก" หรือ "ซื้อทดแทน" ตามความเหมาะสม พร้อมทั้งดำเนินการจัดทำคำร้องขออนุมัติจากผู้จัดการฝ่าย IT ผ่านระบบ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว:

- สถานะในระบบจะปรากฏเป็น “Approve” ในช่องสถานะ
- ระบบจะแนบเอกสาร ใบแจ้งซ่อม ไว้ในช่อง หมายเหตุ (Remark)

หากผู้ใช้งานต้องการพิมพ์เอกสาร:

- 1.คลิกที่ Link “ใบแจ้งซ่อม” ที่แนบไว้ในช่องหมายเหตุ
- 2.จากนั้นกดปุ่ม “Print” ผ่านระบบเพื่อพิมพ์เอกสารได้ทันที

หมายเหตุ: เอกสารแจ้งซ่อมภายนอกนี้จะสามารถใช้ประกอบการดำเนินงาน เช่น ส่งซ่อมภายนอก หรือยื่นขอจัดซื้อจัดจ้างตามกระบวนการของบริษัท

IT Service
Request Form
Tickets Status
Contact Us
Log In

รหัสพนักงาน/ ID Employee
D1470072
Search

Show 10 entries
Search:

Item ลำดับ	Action ดำเนินการ	Status สถานะ	Issue No. เลขที่แจ้งปัญหา	Issue Date วันที่แจ้งซ่อม	Employee ID รหัสพนักงาน	Requester Name ผู้แจ้งปัญหา	Fac/Branch โรงงาน/สาขา	Department ฝ่าย	Tel. เบอร์โทร	IP Address	Issue Type ประเภทการซ่อม	Issue Description รายละเอียดปัญหา	Staff ผู้ซ่อม	Remark หมายเหตุ
81		In Process	IT250140	08 May 2025 16:48	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	
82		ซ่อมภายนอก approve	IT250139	08 May 2025 16:46	D1470072	เขมนิจ มูลตรีภักดิ์	SLAS / LCB	IT	*631190	10.9.62.62	อุปกรณ์	test	ภพรร ยศคำลือ	ซ่อมภายนอก ใบแจ้งซ่อม

Close
Print

IT SERVICE REQUEST FORM

ส่วนผู้แจ้งปัญหา
เลขที่แจ้งปัญหา : IT250141

วันที่แจ้งปัญหา : 13/05/2025

1

2

ตัวอย่างเอกสารแจ้งซ่อมภายนอก / ชื้อทดแทน

se

Upload

แจ้งปัญหา

ปัญหา : IT250141

ปัญหา : เบบนิจ มุลตรีกักดี

ยอดอุปกรณ์

Hardware

เครื่อง :

ยอดปัญหา : 05 25

เรื่อง (ฝ่าย IT.)

อง : 13/05/2025

มงาน :

ื้อคอมใหม่ทดแทน

ารซ่อม :

ภายนอก ☐ ซ่อมประกันศูนย์ ☒ ชื้อทดแทน

งาน :

IT SERVICE REQUEST FORM

ส่วนผู้แจ้งปัญหา

เลขที่แจ้งปัญหา : IT250141

วันที่แจ้งปัญหา : 13/05/2025

ชื่อผู้แจ้งปัญหา : เบบนิจ มุลตรีกักดี

ฝ่าย : IT

รายละเอียดอุปกรณ์

อุปกรณ์ : Hardware

Brand :

หมายเลขเครื่อง :

รายละเอียดปัญหา : test 13 05 25

ส่วนผู้รับเรื่อง (ฝ่าย IT.)

วันที่รับเรื่อง : 13/05/2025

ชื่อผู้เรื่อง : เบบนิจ มุลตรีกักดี

การดำเนินงาน : ทดสอบซื้อคอมใหม่ทดแทน

ประเมินการซ่อม : ☐ ซ่อมภายนอก ☐ ซ่อมประกันศูนย์ ☒ ชื้อทดแทน

มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม : ☒ มี ☐ ไม่มี

ผู้ปฏิบัติงาน :

ผู้อนุมัติดำเนินการ :

ลงชื่อ

ภพธส ยศคำลือ / หัวหน้าแผนก

 วันที่ 13/05/2025

☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ

ภพธส ยศคำลือ / หัวหน้าแผนก

 วันที่ 13/05/2025

ส่วนรับมอบงาน

วันที่ส่งมอบงาน :

ชื่อผู้ส่งมอบงาน :

ประเมินผลการซ่อม : ☐ ใช้งานได้ปกติ ☐ ไม่สามารถใช้งานได้

วันที่รับมอบงาน :

ชื่อผู้รับมอบงาน :

ประเมินผลการซ่อม : ☐ ใช้งานได้ปกติ ☐ ไม่สามารถใช้งานได้

พิมพ์

1 แผ่น

ปลายทาง

SL-MF002-NEW ใน slas_

หน้า

ทั้งหมด

จำนวนชุด

1

รูปแบบ

แนวตั้ง

การตั้งค่าเพิ่มเติม

พิมพ์

ยกเลิก

ภพธส ยศคำลือ / หัวหน้าแผนก

วันที่ 13/05/2025

ภพธส ยศคำลือ / หัวหน้าแผนก

วันที่ 13/05/2025

13

5.

ติดต่อทีมไอที (Contact IT)

- 1.เลือกเมนู Contact Us
- 2.หากต้องการเลือกโรงงาน ให้เลือกที่ช่อง Select Factory
- 3.หากต้องการเปลี่ยนภาษาในหน้า Contact สามารถคลิกที่ปุ่ม TH หรือ EN ได้ทันที

Request Form **Tickets Status** **Contact Us** **1**

THE TEAM **2** Select All Factory

TH **EN** **3**

Staff Name (Thai)	Staff Name (English)	Position	Phone	Email	Location
มาลี สันติมาลัย (ลี)	Malee Santimalai (Lee)	IT Senior Manager (IT Senior Manager)	*8120	ml.it@summit.co.th	SAS KK
เอกชัย เก็ดดี (เอก)	Ekachai Kedee (Eka)	Management trainee (Operation)	*501207	itsupport.km23@summit.co.th	SAS KM23
พัชรีย์ แซ่เต๋ (ปา)	Patcharee Saetao (Pla)	Supervisor (SAP)	*503403	Sap.MP.Center@summit.co.th	SAS KK
วุฒิกอร์ ธัญโชติกุล (ชัย)	Wuttikorn Tunchotkul (Chai)	Supervisor (Operation)	*501192	itsupport.mpi@summit.co.th	SAS KK
นฤพนธ์ โพธิ์รุภย์ (บอย)	Naruepon Potirook (BOY)	Chief (Operation)	*531192	IT_Chief.operation.aipr@summit.co.th	AIPR
ธวัชชัย วงนาทิม (บอล)	Thawatchai Wongnatim (Ball)	Chief (SAP)	*503406	Sap.MP.Center@summit.co.th	SAS KK
ภพธร ยศคำลือ (ยา)	Popetorn Yoskomlue (Ya)	Head of Department (Application Program)	*631192	slas.ihsd@summit.co.th	SLAS
ชานุกักร ณรงค์ชะวนะ (นินจา)	Chanuphut Narongkajawaja (Ninja)	Senior Officer (IT Support)	*501191	it.sec2@summit.co.th	SAS KK
เขมณิจ มุลตรีกัด (กบ)	Khemanij Moontriphakdee (KOB)	Officer (Operation)	*631190	cp.slas@summit.co.th	SLAS
วีระยุทธ ห้อยทอง (เบียร์)	Weerayut Hoithong (Beer)	Senior Technician (Operation)	*511190	it_support.banpho@summit.co.th	SAS BPO

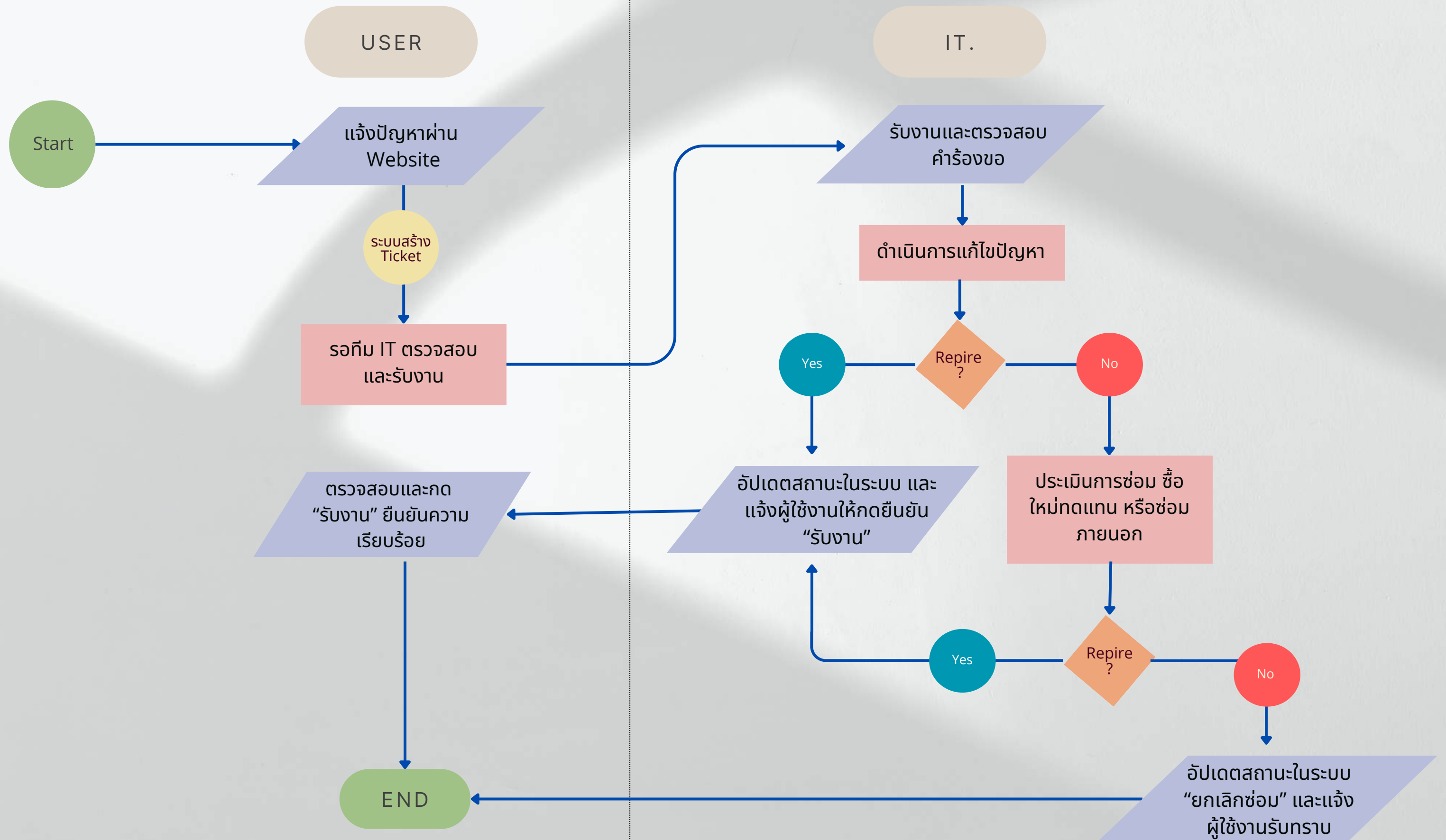
Request Form **Tickets Status** **Contact Us** **1**

THE TEAM **2** Select All Factory

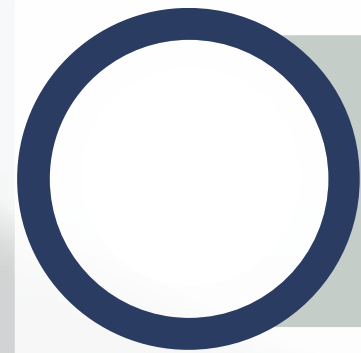
TH **EN** **3**

Staff Name (English)	Staff Name (Thai)	Position	Phone	Email	Location
Malee Santimalai (Lee)	มาลี สันติมาลัย (ลี)	IT Senior Manager (IT Senior Manager)	8120	ml.it@summit.co.th	SAS KK
Ekachai Kedee (Eka)	เอกชัย เก็ดดี (เอก)	Management trainee (Operation)	*501207	itsupport.km23@summit.co.th	SAS KM23
Patcharee Saetao (Pla)	พัชรีย์ แซ่เต๋ (ปา)	Supervisor (SAP)	*503403	Sap.MP.Center@summit.co.th	SAS KK
Wuttikorn Tunchotkul (Chai)	วุฒิกอร์ ธัญโชติกุล (ชัย)	Supervisor (Operation)	*501192	itsupport.mpi@summit.co.th	SAS KK
Naruepon Potirook (BOY)	นฤพนธ์ โพธิ์รุภย์ (บอย)	Chief (Operation)	*531192	IT_Chief.operation.aipr@summit.co.th	AIPR
Thawatchai Wongnatim (Ball)	ธวัชชัย วงนาทิม (บอล)	Chief (SAP)	*503406	Sap.MP.Center@summit.co.th	SAS KK
Popetorn Yoskomlue (Ya)	ภพธร ยศคำลือ (ยา)	Head of Department (Application Program)	*631192	slas.ihsd@summit.co.th	SLAS
Chanuphut Narongkajawaja (Ninja)	ชานุกักร ณรงค์ชะวนะ (นินจา)	Senior Officer (IT Support)	*501191	it.sec2@summit.co.th	SAS KK
Khemanij Moontriphakdee (KOB)	เขมณิจ มุลตรีกัด (กบ)	Officer (Operation)	*631190	cp.slas@summit.co.th	SLAS
Weerayut Hoithong (Beer)	วีระยุทธ ห้อยทอง (เบียร์)	Senior Technician (Operation)	*511190	it_support.banpho@summit.co.th	SAS BPO

IT Service Flowchart



คำถามที่พบบ่อย (FAQ)



Q. แก้ไขคำร้องขอได้หรือไม่?

A: สามารถแก้ไขได้ หากสถานะเป็น “Pending”
ข้อมูลที่สามารถแก้ไขได้มีดังนี้:

- IP Address
- เบอร์ติดต่อ
- ประเภทงานบริการ
- รายละเอียดคำร้องขอ
- ไฟล์เอกสารแนบ

⚠ **หมายเหตุ:**

คำร้องขอที่อยู่ระหว่างดำเนินการแล้ว จะไม่สามารถแก้ไขได้
หากมีความจำเป็นต้องแก้ไข กรุณาติดต่อทีม IT โดยตรง



Q. แจ้งเรื่องผิดพลาดต้องทำอะไร?

A: สามารถแก้ไขข้อมูลได้ด้วยตนเอง โดยทำตามขั้นตอนดังนี้:

1. เข้าไปที่เมนู “Tickets Status”
2. พิมพ์ รหัสพนักงาน ของคุณในช่อง Search
3. ในช่อง Action คลิกที่ไอคอน “Edit”  ด้านซ้ายของรายการที่ต้องการแก้ไข
4. แก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง
5. กดปุ่ม SAVE เพื่อบันทึกการเปลี่ยนแปลง

⚠ **หมายเหตุ:**

หากไม่สามารถแก้ไขได้ กรุณาติดต่อทีมไอทีโดยตรง



Thank you

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่
IT Team ทุกสาขา